

Z A P I S N I K

25. (redne) seje Sveta šole z dne 27. 2. 2024

Člani Sveta so se sestali ob 17. uri v zbornici šole.

Vabljeni in prisotni člani Sveta šole: Dejan Ausec, Patricija Kavčič, Sergej Iskra, Taja Tavčar, Nevenka Žiberna Remic, Blaž Gec, Neža Pahor, Danjela Torkar Mravlja in Katja Trampuž.

Opravičeno odsotni: Mojca Sosič, Danijela Brcar

Ostali vabljeni: ravnatelj Alen Kofol, računovodja Vanda Kruljc, pomočnici ravnatelja Katja Orel in Katja Kovač, Konrad Božeglav, predstavnik sindikata (odsoten).

Sejo je sklical predsednik Sveta šole Dejan Ausec.

Ugotovi se, da je Svet šole sklepčen, prisotnih je devet (9) članov.

Predlagan je bil naslednji dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 24. redne seje Sveta šole
2. Obravnava Letnega poročila za leto 2023 (poslovno in računovodsko poročilo)
3. Predlogi, pripombe in vprašanja članov Sveta šole
4. Razno
5. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023

Prisotni potrdijo dnevni red v predlagani obliki.

K točki 1:

Pregled in potrditev zapisnika 24. redne seje Sveta šole

Dejan Ausec prebere sklepe 24. redne seje Sveta šole z dne 30. 1. 2024. Na zapisnik ni bilo pripomb in razprave.

PREDLOG SKLEPA 1:

Svet šole potrdi zapisnik 24. redne seje z dne 30. 1. 2024.

ZA: 8; PROTI: 0; VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

K točki 2:

Obrazložitev Letnega poročila za leto 2023 (poslovno in računovodsko poročilo)

Poslovni del letnega poročila predstavi ravnatelj. Člani Sveta so poročilo prejeli po elektronski pošti in se z njim predhodno seznanili. Sledila je razprava, kjer je ravnatelj omenil primanjkljaj Občine v višini 27.253 EUR, ki ga je potem zavod pokrila z dobičkom kuhinje. Ravnatelj predlaga, da Svet sprejme sklep, da Občina ta znesek dofinancira. Predstavi tudi rezultate NPZ in pove, da se stremi k izboljšanju rezultatov; letos se bo poskusilo še dodatno motivirati in spodbuditi učence pri pisanju NPZ-ja. Ravnatelj pove še, da so vsi inšpekcijski postopki zaključeni.

Računovodski del predstavi Vanda Kruljc. Zavod je posloval pozitivno, s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 10.441 EUR. Bilančno stanje prihodkov nad odhodki je 47.002 EUR. Po razpravi člani sveta predlagajo, da se stanje prenese na nerazporejena sredstva.

Po razpravi so bili predlagani naslednji sklepi:

PREDLOG SKLEPA 2:

Svet šole sprejme letno poročilo za leto 2023.

ZA: 9; PROTI: 0; VZDRŽANI: 0

Sklep je bil sprejet.

PREDLOG SKLEPA 3:

Svet šole sprejme sklep, da se presežek prihodkov nad odhodki, dosežen v letu 2023, v višini 10.441 EUR, oziroma skupno stanje po bilanci stanja v višini 47.002 EUR prenese na nerazporejena sredstva.

ZA: 9; PROTI: 0; VZDRŽANI: 0

Sklep je bil sprejet.

PREDLOG SKLEPA 4:

Svet šole sprejme sklep, da se regulira lanski primanjkljaj v višini 27.253 EUR iz postavke Materialni odhodki tako, da se pozove Občino, da ta znesek dofinancira.

ZA: 9; PROTI: 0; VZDRŽANI: 0

Sklep je bil sprejet.

K točki 3:

Predlogi, pripombe in vprašanja članov Sveta šole

/



K točki 4:

Razno

Ad 1) Finančni načrt

Ravnatelj pove, da je v pripravi Finančni načrt za leto 2024. Občina je šoli letos namenila toliko sredstev kot lani, kar je premalo. Ravnatelj pove tudi, da je naredil primerjavo med OŠ Dutovlje in OŠ Sežana, na učenca in na oddelek in ugotovil, da je sežanski šoli na učenca in na oddelek namenjenih veliko manj finančnih sredstev kot OŠ Dutovlje. Po sprejetju FN bo potrebno zaprositi za dodatna finančna sredstva.

Ad 2) Dan šole

Ravnatelj pove, da bomo 18. 3. 2024 obeležili Dan šole, ki bo posvečen Srečku Kosovelu, učenci bodo nastopali z več točkami, šolo bo obiskal tudi kuharski *chef*. V mesecu maju se načrtuje še ena prireditev, ki bo združila tudi ostale sežanske zavode.

Ad 3) Vpis v razvid – PŠ Lokev

Ravnatelj pove, da je v načrtu ustanovitev novega oddelka v Podružnici Lokev, in sicer prilagojeni program za učence s posebnimi potrebami. Trenutno poteka postopek vpisa v razvid.

Na tej točki ostali prisotni zapustijo sejo. Sejo nadaljujejo člani Sveta šole v prisotnosti zapisnikarice.

K točki 5:

Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023

Točka je potekala v sestavi članov sveta šole in zapisnikarice. Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnatelja na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Člani so seznanjeni, da je potrebno za l. 2023 oceniti ravnatelja Alena Kofola za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Glede na izjemno zaostrene kadrovske težave ter posledično povečano obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2023, ministrstvo svetom zavodov priporoča, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja. Ministrstvo zagotovi sredstva za izplačilo delovne uspešnosti v skladu z odločitvijo sveta zavoda.

Ravnatelju se redna delovna uspešnost lahko izplača za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Delovno uspešnost ravnatelja se oceni po naslednjih merilih:

- Realizacija obsega programa – do 25 %
- Kakovost izvedbe programa – do 35 %
- Razvojna naravnost zavoda – do 35%
- Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5%



Odpre se razprava glede ocenjevanja delovne uspešnosti ravnatelja. Člani so bili enotnega mnenja, da je vodenje tako velikega zavoda kompleksno in zahtevno, ravnatelju je kljub temu uspelo zagotoviti realizacijo programa kot tudi kakovost izvedbe programa. Zavod je razvojno naravnan, sprejet je bil tudi Razvojni načrt za obdobje 2023-2028, materialni pogoji so zagotovljeni.

Člani so mnenja, da je prostor za izboljšave še na področju dodeljevanja nalog, dviga povprečja NPZ ter posvečanja pedagoškemu procesu.

Po koncu razprave člani sveta zavzamejo stališče, da se delovno uspešnost ravnatelja oceni, kot sledi:

- Realizacija obsega programa – 25 %
- Kakovost izvedbe programa – 35 %
- Razvojna naravnost zavoda – 35%
- Zagotavljanje materialnih pogojev – 5%

Svet zavoda ugotavlja, da je ravnatelj v letu 2023 dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Predlagana sta bila dva sklepa:

PREDLOG SKLEPA 5:

Svet šole sprejme sklep, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja nameni 5% letne mase osnovne plače, ki se jo izplača Alenu Kofolu za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

ZA: 9; PROTI: 0; VZDRŽANI: 0

Sklep je bil sprejet.

PREDLOG SKLEPA 6:

Svet šole sprejme sklep, da se na podlagi obrazca za ugotavljane delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023 Alenu Kofolu za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 dodeli 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

ZA: 9; PROTI: 0; VZDRŽANI: 0

Sklep je bil sprejet.

Seja se je zaključila ob 18.33 h.

--
Zapisničarica:
Brigita Grmek Pirjevec



Sejo je vodil:
Dejan Ausec, l.r.
predsednik Sveta šole