

Številka: 900-7/2022/2  
Datum: 26. 5. 2022

## ZAPISNIK

### 10. redne seje Sveta šole z dne 26. 5. 2022

Člani Sveta šole so se sestali ob 17.30 v zbornici šole oz. preko videokonferenčne povezave <https://arnes-si.zoom.us/j/94632542017>

Vabljeni in prisotni člani Sveta šole: Dejan Ausec, Danijela Brčar, Patricija Kavčič, Sergej Iskra, Rudolf Pečar, Nevenka Žiberna Remic, Tanja Pangerc Žnidaršič (se pridruži pri 2. točki d.r.), Zulejha Zulić, Blaž Gec, Mojca Sosič (preko videokonference)

Opravičeno odsotni: Ester Trobec

Ostali vabljeni in prisotni: v.d. ravnatelj Alen Kofol (preko videokonference), pomočnici v.d. ravnatelja Bojana Škabar (se pridruži pri 2. točki d.r.) in mag. Nataša Leban (preko video konference) ter tajnica VIZ Brigita Grmek Pirjevec kot zapisnikarica.

Sejo je sklical in vodil predsednik Sveta šole Dejan Ausec.

#### **Predlagan je bil naslednji dnevni red:**

1. Pregled in potrditev zapisnika 9. redne seje Sveta šole
2. Obravnava Pravilnika o uporabi šolskih prostorov s cenikom
3. Šolska kuhinja – poročilo o izvedenih aktivnostih
4. Seznanitev z revizijskim poročilom za l. 2020
5. Pripombe, predlogi in vprašanja članov Sveta šole
6. Razno

Prisotni potrdijo dnevni red v predlagani obliki.

#### **K točki 1:**

##### **Pregled in potrditev zapisnika 9. redne seje Sveta šole**

Dejan Ausec prebere sklepe 9. redne seje Sveta šole z dne 21. 4. 2022. Pripomb in razprave na zapisnik ni bilo. Predsednik predlaga, da se zapisnik potrdi.

#### **SKLEP 1:**

**Člani Sveta šole potrdijo zapisnik 9. redne seje z dne 21. 4. 2022.**

---

Sklep je bil soglasno sprejet.

**K točki 2:**

**Obrazložitev Pravidnika o uporabi šolskih prostorov s cenikom**

Alen Kofol uvodoma pove, da je Pravidnik o uporabi šolskih prostorov, o katerem je Svet šole razpravljal na prejšnji seji nerelevanten, ker je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport dalo nova navodila z okrožnico, ki določajo, da morajo šole sprejeti Pravidnik o prodaji blaga in storitev na trgu. Pravidnik bo potrebno uskladiti s cenikom in se bo naknadno sprejel na korespondenčni seji. Predstavi tudi dopolnjen cenik, na katerega imajo člani nekaj pripomb:

- v cenik je potrebno dodati cene z DDV-jem ter cene malic in kosil za zaposlene,
- cenik naj se lektorira
- člani predlagajo, da se postavko »storitev oglaševanja« odstrani iz cenika.

Po razpravi so se člani strinjali, da se točko premakne na naslednjo sejo.

**K točki 3:**

**Šolska kuhinja – poročilo o izvedenih aktivnostih**

Alen Kofol člane sveta seznanja z dopisom Ministrstva za obrambo glede najemnine kuhinje v prostorih Zavoda za gasilno in reševalno službo, ki bi znašala 1.259 EUR mesečno, kar je za šolo nesprejemljivo. S Sovito se je dogovarjal glede odkupne vrednosti drobnega inventarja; glede tega se v prihodnjem tednu načrtuje sestanek skupine za prehrano, ki se bo s podjetjem Sovita pogajala o odkupni vrednosti. Poroča še, da je šola prejela soglasje Občine Sežana k porabi presežka prihodkov nad odhodki v vrednosti 25.000 EUR za nakup pomivalnega stroja. Vsa opravila tečejo po časovnici. Pridobil je informacije o kadrih glede zaposlitve in plačnih razredov; razpisi grejo ven do 15. junija. Javno naročilo je v teku. Rudolf Pečar je poročal o ogledu kuhinje na osnovni šoli v Kranju. Člani Sveta so razpravljali o pogodbah in aneksih sklenjenih med šolo in Sodexom (kasneje Sovito) od leta 2003 naprej.

Po zaključku razprave so bili prisotni mnjenja, da se mora skupina za šolsko prehrano v prihodnjem tednu sestati in sprejeti naslednji sklep:

**SKLEP 2:**

Člani sveta so se seznanili s poročilom o izvedenih aktivnostih in s ceno najema kuhinje Ministrstva za obrambo v prostorih Zavoda za gasilno in reševalno službo ter sklenili, da se vse aktivnosti vezane na to zadevo (scenarij B), ustavijo.

Sklep je bil soglasno sprejet z desetimi (10) glasovi ZA.

**K točki 4:**

**Seznanitev z revizijskim poročilom za I. 2020**

Člani Sveta so bili enotnega mnjenja, da se točko prenese na naslednjo sejo Sveta šole.

**K točki 5:**

**Predlogi, pripombe in vprašanja članov Sveta šole**

- Rudi Pečar zastavi vprašanje glede skupne nabave likovnega materiala za učence, pobuda je bila predstavljena na zadnji seji Sveta staršev. Izrazi pomislek, ker se vsi starši s tem ne strinjajo, potrebno bi bilo pridobiti soglasja.  
Alen Kofol pojasni, da je namen skupne nabave likovnega materiala za učence zagotovitev kakovostnih pripomočkov po nižji ceni, ker gre za nabavo večje količine pripomočkov, ampak je zadeva še predmet razprave in usklajevanja. Člani sveta so mnenja, da bi moral Svet staršev dobiti na vpogled seznam artiklov in cen po posameznih razredih. Predlagajo, da se o tem še enkrat sestanejo in zadevo skupaj predebatirajo, da ne bi prišlo do težav.
- Dejan Ausec zastavi vprašanje, ali je E-šola aktivna, ali potekajo tečajji in ali imamo poročilo o izvedenih tečajjih itd. Alen Kofol pove, da E-šola deluje skladno z LDN, tečajji potekajo, poročilo o tem bo pripravljeno.  
Nevenka Žiberna Remic opozori, da se skladno z Zakonom o spodbujanju digitalne vključenosti pripravlja razpis Službe Vlade Republike Slovenije za digitalno preobrazbo v zvezi z izvajanjem izobraževanja na področju digitalnih kompetenc za odrasle, stare 55 let ali več in priporočila, da se E-šola nanj prijavi.
- Sergej Iskra zastavi vprašanje, ali ima šola odprte inšpekcijske oz. kakšne druge postopke. Alen Kofol poroča, da trenutno poteka ena sodna zadeva, odprta sta dva inšpekcijska postopka - inšpekcija za požarno varnost je ugotovila, da mora šola postaviti požarne stopnice in vgraditi požarna vrata, kar bo za šolo velik strošek. Investicija bo vključena v naslednji finančni načrt. Poteka tudi inšpekcijski nadzor glede izplačil za povečan obseg dela v preteklih letih.

**K točki 6:**

**Razno**

Pod točko Razno ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 19:02h.

--  
Zapisnikarica:  
Brigita Grmek Pirjevec



Sejo je vodil:  
Dejan Ausec, predsednik Sveta šole

